



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА

### Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 201»

603 064, город Нижний Новгород, проспект Ленина, д. 83  
тел. (831) 258 39 07, факс (831) 258 39 07  
e-mail: ds201\_nn@mail52gov.ru

27.09.2023 № 103

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

### Отчёт об итогах деятельности образовательного учреждения по противодействию коррупции за 3-ий квартал 2023г.

| № п/п | Вопрос   | Показатель   | Количественное выражение показателя              |
|-------|--|--|--|
| 1     | Привлекались ли работники МОУ к ответственности (уголовной, административной, дисциплинарной) за совершение коррупционных правонарушений?                                      | Количество работников, привлеченных к ответственности за совершение коррупционных правонарушений, в том числе:<br><br>- к административной<br>- к дисциплинарной;<br>- к уголовной | <u>0</u><br><br><u>0</u><br><u>0</u><br><u>0</u> |
| 2     | Сколько сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками МОУ, зарегистрировано в отчетном периоде, сколько выявлено совершенных ими коррупционных преступлений? | - Количество поступивших сообщений о коррупционных правонарушениях, из них:<br>- количество выявленных коррупционных преступлений  | <u>0</u><br><br><u>0</u>                         |
| 3     | Какие в отчетном периоде приняты организационные меры по созданию условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения   | Проведена разъяснительная работа с сотрудниками учреждения и родителями, чьи дети посещают ДООУ об уголовной ответственности за получение, дачу взятки.                            |  |
|       | Какие приняты нормативные правовые акты, направленные на противодействие коррупции в МОУ?  | 1. Организована комиссия по распределению стимулирующих выплат сотрудникам ДООУ на 2023-2024 учебный год.<br>2. Издан приказ « О назначении  |  |

|   |   |   |  |
|---|---|---|--|
|   |   | стимулирующих выплат в 2023-2024 учебных году № 12 от 31.08.2023г.  |  |
| 4 | Наличие в ОУ на информационных стендах, сайтах в сети Интернет сведений:<br>о круглосуточном телефоне доверия министерства образования Нижегородской области по фактам коррупции <b>8(831)433 45 80</b> ,<br>о телефонах доверия, работающих в РУО <b>8(831)251 22 25</b> , в учреждении <b>8(831)258-39-07</b> | Да  |  |
| 5 | Сколько обращений граждан о фактах коррупции рассмотрено за отчетный период?  | Количество обращений граждан о фактах коррупции, рассмотренных за отчетный период<br>По скольким из них приняты меры реагирования?<br>Ведётся «Журнал учёта сообщений о совершении коррупционных правонарушений сотрудниками учреждения»»   | Обращений граждан за отчётный период не поступало. |
| 6 | Имеются ли в ОУ ответственные работники с функциями по профилактике коррупционных и иных правонарушений (функции возложены приказом руководителя и внесены в перечень должностных обязанностей)   | На основании приказа № 16 от 31.08.2023г. «О назначении ответственного работника за профилактику коррупционных и иных правонарушений» функции возложены на старшего воспитателя Пузанову Е.В.   |  |
| 7 | Как организован антикоррупционный мониторинг в образовательном учреждении как ведётся работа по проведению исследований коррупционных факторов и эффективности принимаемых антикоррупционных мер?   | 01.09.2023г. проведено анкетирование среди родителей, чьи дети посещают ДОО с целью определения степени их удовлетворённости работой ДОО, качеством предоставленных образовательных услуг, по результатам анкетирования проведено оперативное совещание с сотрудниками 01.09.2023г.   |  |
| 8 | Как организовано антикоррупционное образование в образовательных учреждениях?<br>Какие внедряются в практику работу образовательных учреждений и используются при организации антикоррупционного образования обучающихся методические и учебные пособия   | В образовательной работе с детьми МБДОУ «Детского сада № 201» методические и учебные пособия не используются.   |  |
| 9 | Какие мероприятия по противодействию коррупции проведены за отчетный период в ОУ  | 1. Усилен внутренний контроль в ДОО по вопросам:<br>– исполнение должностных обязанностей всеми работниками МБДОУ;<br>- организация и проведение образовательной деятельности;<br>- организация питания;<br>- обеспечение выполнения требований СанПин в МБДОУ;<br>- обеспечение безопасности.<br><br>2. Оказана консультационная помощь сотрудникам ДОО по вопросам связанным с соблюдением ограничений, выполнением обязательств, не нарушением запретов, |  |

