



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №201»

П Р И К А З

02.06.2023

№ 158

Об организации летней
оздоровительной работы в МБДОУ

На основании приказа департамента образования администрации города Нижнего Новгорода от 31.05.2023 №513 «Об организации летней оздоровительной работы в муниципальных дошкольных образовательных организациях», в целях создания благоприятных условий для проведения летней оздоровительной работы, обеспечения безопасного пребывания детей, охраны жизни и здоровья детей, предупреждения заболеваемости и травматизма в летний период

Приказываю:

1. Завхозу Кузьминой Н.А.:

- Создать условия для безопасного пребывания детей, по соблюдению и выполнению инструкций: «Об охране жизни и здоровья детей в дошкольных учреждениях», «О мерах пожарной безопасности», «По оказанию первичной медицинской помощи детям», «О предупреждении отравления детей ядовитыми растениями и грибами», «О мерах по предупреждению кишечных инфекций», «О соблюдении техники безопасности воспитанников на прогулочных площадках», «О действиях сотрудников при угрозе или возникновении ЧС Об организации летней оздоровительной работы в муниципальных дошкольных образовательных организациях 2 природного и техногенного характера и выполнении мероприятий гражданской обороны» и др.

Срок – незамедлительно.

- Обеспечить безопасные условия при проведении прогулки: санитарное состояние игровых площадок (отсутствие колюще – режущих предметов, своевременный покос травы); надлежащее состояние песочниц (наличие крышек, песка, своевременная вскопка и полив песка); отсутствие свободного доступа детей к механизмам открывания дверей, калиток;

Срок – ежедневно.

-осуществлять осмотр территории на предмет наличия ягод, грибов, растений, представляющих опасность для здоровья воспитанников.

Срок – ежедневно

- Проводить осмотр на предмет исправности: окон, оборудования, мебели, расположенных в групповых помещениях и на территории учреждения, целостности ограждения территории, исправности дверных замков и замков на уличных калитках и воротах.

Срок – ежедневно.

- Осуществлять осмотр территории на предмет наличия подозрительных предметов (пакетов, сумок, мешков и др.).

Срок – ежедневно.

- Проводить уборку территории: утром за 1-2 часа до прихода детей или вечером после ухода детей. При сухой и жаркой погоде полив территории проводить не менее 2 раз в день.

Срок – ежедневно.

- Усилить контроль за поставкой, хранением скоропортящихся продуктов и сопроводительной к ним документации, соблюдением технологии приготовления блюд в соответствии с правилами организации питания детей и в целях предупреждения пищевых отравлений в Учреждении.

Срок – ежедневно.

- Соблюдать пропускной режим для посторонних лиц на территорию дошкольных образовательных организаций.

Срок – незамедлительно.

2. Старшему воспитателю Пузановой Е.В.:

- Обеспечить реализацию мероприятий, направленных на профилактику и оздоровление воспитанников за счет соблюдения правил и нормативов санитарного состояния помещений и прогулочных участков, организации питания, воздушно - теплового режима.

Срок – незамедлительно.

- Закрепить в летний период за каждой возрастной группой детей индивидуальный прогулочный участок.

Срок – незамедлительно.

- Осуществлять оперативный контроль за организацией и проведением летней оздоровительной работы в Учреждении.

Срок – ежедневно.

- Активизировать работу с родителями (законными представителями) по соблюдению договорных обязательств между родителями (законными представителями) воспитанников и Учреждением.

Срок – незамедлительно.

3. Воспитателям:

- Создать условия на прогулочном участке для реализации различных видов детской деятельности (игровой, познавательной, исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной).

Срок – незамедлительно.

- Продолжить проведение ежедневных «утренних фильтров» воспитанников с обязательной термометрией.

Срок – ежедневно.

- Организовать здоровьесберегающий режим, обеспечивающий охрану жизни, предупреждение заболеваемости, детский травматизм, оптимальный двигательный режим, физическую нагрузку на каждого ребенка.

Срок – незамедлительно.

- Проводить прогулки с детьми в соответствии с санитарными правилами и нормативами. С учетом погодных условий организовать максимальное пребывание детей на открытом воздухе.

Срок – незамедлительно.

- Закрывать песочницы в отсутствие детей во избежание загрязнения песка (крышками, полимерными пленками или другими защитными приспособлениями). При обнаружении возбудителей паразитарных и инфекционных болезней проводить внеочередную смену песка.

Срок – ежедневно.

- Обеспечить бесперебойный питьевой режим детей в летний оздоровительный период (выдавать питье по первому требованию ребенка). Срок – незамедлительно.

- Обеспечить контроль за соблюдением личной гигиены воспитанников.

Срок – ежедневно.

- Не передавать детей лицам, не указанным в договоре об образовании с родителями (законными представителями).

Срок – постоянно.

- Разместить в родительских уголках и на официальных сайтах Учреждений информацию для родителей (законных представителей):

- об особенностях работы Учреждений в летний период;

- о соответствии одежды детей погодным условиям;

- о закаливании детей в летний период;

- о предупреждении отравлений детей ядовитыми растениями и грибами;

- о соблюдении правил дорожного движения;

- о соблюдении правил пожарной безопасности;

- о двигательном режиме в течение дня;

- о мерах по предупреждению кишечных инфекций;

- об охране жизни и здоровья детей;

о предупреждении дорожно - транспортного травматизма;

- об усилении бдительности при угрозе террористических актов и др.

Срок – незамедлительно.

4. Обо всех случаях нарушения режима функционирования незамедлительно докладывать администрации МБДОУ.

Срок – незамедлительно.

5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий

Н.М.Груничева

С приказом № 158 от 02.06.2023 ознакомлены

№	ФИО	Должность	Роспись
1.	Аверичева М.С.	воспитатель	<i>Аверичева</i>